



Совет депутатов
муниципального образования
Ясненский городской округ
Оренбургской области
первого созыва
заседание семнадцатое
РЕШЕНИЕ
от 21 декабря 2016 года № 239
г.Ясный

Об установлении платы
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и
уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях
Ясненского городского округа,
реализующих образовательную
программу дошкольного
образования.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ № 131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом президента Российской Федерации от 02.10.1999 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Уставом муниципального образования Ясненский городской округ, Совет депутатов муниципального образования Ясненский городской округ

решил:

1. Утвердить положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях МО Ясненский городской округ.

2. Установить единый размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в размере:

- 81,00 рубль в день для МДОАУ ДС «Золотой ключик», МДОАУ ДС «Тополек», МДОАУ ДС «Золушка»;

- 60,00 рублей в день в МДОБУ ДС «Дюймовочка», МДОБУ ДС «Колосок», МДОБУ ДС «Пчелка», дошкольные группы при МОБУ «Акжарская ООШ» и МОБУ «Веселовская ООШ».

3. Решение Совета депутатов муниципального образования Ясненский район № 653 от 12.03.2015 г. «Об установлении платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях Ясненского района реализующих образовательную программу дошкольного образования» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам социальной политики, законности и правопорядка.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
Ясненский городской округ



И.М.Сидоренко

Глава муниципального образования

Т.М. Силантьева

Разослано: в дело-2, прокурору, финансовому отделу, отделу образования, образовательным учреждениям

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных
дошкольных образовательных учреждениях
муниципального образования Ясненский городской округ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011 №2562, в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования МО Ясненский городской округ.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом МО Ясненский городской округ за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Родительская плата используется муниципальными образовательными учреждениями целевым образом на частичное возмещение затрат за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении.

1.4. Кроме установления размера родительской платы, возможно взимание платы за оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг с заключением соответствующего договора, в котором фиксируется размер и порядок внесения платы за данные услуги (при наличии соответствующей лицензии).

1.5. Настоящее Положение распространяется на все муниципальные дошкольные образовательные учреждения МО Ясненский городской округ.

2. Установление размера родительской платы за присмотр и уход
за детьми в муниципальных дошкольных образовательных
учреждениях:

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее - родительская плата), устанавливается решением совета депутатов, может меняться не чаще двух раз в год и пересматривается в случаях:

- изменения законодательства, регулирующего вопросы установления родительской платы и (или) содержания учреждений;

- изменения цен на товары и услуги.

2.2. Размер родительской платы определяется исходя из среднемесячных затрат, необходимых для ухода и присмотра за детьми в дошкольном образовательном учреждении, с учетом установленных льгот.

В перечень затрат учитывается: оплата труда и начисления на оплату труда обслуживающего персонала, организация питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, соблюдения личной гигиены и режима дня.

Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждения.

2.3. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости с отметками посещаемости, а также отсутствия ребёнка по различным причинам (о - отпуск, б - болезнь, р - реабилитация после болезни; х - холод, в - отсутствие воды, с - отсутствие света, к - карантин, б/у - без уважительной причины). По причинам непосещения должны иметься подтверждающие документы.

Начисление родительской платы осуществляется по следующей формуле: $R.П. = (Д.П. + Б.У.) \times C$, где

Р.П. - родительская плата за истёкший месяц;

Д.П. - количество дней посещений ребёнком детского сада;

Б.У. - количество дней пропусков без уважительной причины (если таковые имелись);

С - установленный по данному образовательному учреждению дневной размер оплаты за присмотр и уход за ребёнком в учреждении.

2.4. Начисление родительской платы производится за фактические дни посещений и за дни, пропущенные ребёнком без уважительной причины, однако эти дни в общие дето-дни не засчитываются. За дни, пропущенные ребёнком по уважительной причине, родительская плата не взимается.

2.5. В оплату за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, не включаются:

- праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации,

- дни, пропущенные ребенком по причине отпуска родителей (законных представителей), но не более 75 календарных дней в течение одного календарного года, по заявлению;

- дни болезни ребенка, по справке;

- дни санаторно-курортного лечения ребенка, по справке;

- дни, случая закрытия детского сада на ремонт, карантин;

- дни при отсутствии водо-, тепло- и энергоснабжения в образовательной организации;

- дни, когда температурный режим на улице минус 25 градусов при ветре 1-4 м/сек.

2.6. Пропуски по другим причинам считаются неуважительными и оплачиваются на общих основаниях.

2.7. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности каждого ОУ.

3. Порядок оплаты за присмотр и уход за ребенком муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

3.1. Начисление родительской платы производится бухгалтерией отдела образования ежемесячно на основании табеля посещаемости детей дошкольного учреждения.

3.2. Родители (законные представители) вносят плату за присмотр и уход за ребенком за текущий месяц, но не позднее 10-го числа следующего месяца на счет образовательного учреждения.

3.3. Родительская плата направляется на:

- возмещение расходов на организацию питания воспитанников, в соответствии с утвержденными денежными нормами питания в день - 80% установленного размера;

- на развитие ДООУ, хозяйственно-бытовое обслуживание детей, средства личной гигиены и режима дня - до 20 % установленного размера.

3.4. В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) выплачивается компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в соответствующем образовательном учреждении:

- на первого ребенка - в размере 20 процентов,
- на второго ребенка - в размере 50 процентов,
- на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера внесенной родительской платы.

3.5. В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за ребенком в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством (администрация учреждения вправе решать вопрос о взыскании с родителя (законного представителя) задолженности в судебном порядке).

3.6. По желанию родителей (законных представителей) излишне внесенная сумма родительской платы может быть зачтена в счет родительской платы, взимаемой на следующий месяц посещения ребенком образовательного учреждения.

3.7. Ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОУ возлагается на его руководителя.

4. Установление льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с

туберкулезной интоксикацией, посещающими муниципальные дошкольные образовательные учреждения, родительская плата не взимается.

4.2. Для освобождения от оплаты за присмотр и уход за ребенком, родители (законные представители) представляют руководителю дошкольного образовательного учреждения следующие документы:

- заявление о предоставлении льготы;
- копию справки об инвалидности ребенка - для родителей (законных представителей), имеющих ребёнка-инвалида;
- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком – для законных представителей;
- копию медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка - для родителей (законных представителей), имеющих ребенка с туберкулезной интоксикацией.

4.3. Льгота устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) руководителю дошкольного образовательного учреждения вышеперечисленных документов.

4.4. Руководитель дошкольного образовательного учреждения на основании представленных документов издает приказ о предоставлении льготы и представляет его в бухгалтерию отдела образования.

4.5. Администрация МО Ясненский городской округ возмещает дошкольным образовательным учреждениям расходы из бюджета по предоставляемой льготе за присмотр и уход за детьми, указанными в п. 4.1. по заявкам руководителей дошкольных учреждений

