КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между администрацией и трудовым коллективом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения

«Акжарская основная общеобразовательная школа»

на 2014 -2017 годы

От работодателя: От работников:

Директор школы Председатель ПК

Касьянова В.А.\_\_\_\_\_\_ Акмурзинова С.Р.\_\_\_\_\_

«06» июня 2014г «06» июня 2014г

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в Государственном казенном учреждении

«Центр занятости населения Ясненского района»

Регистрационный № от « » 2014 года

Инспектор 1 категории по охране труда Государственного казенного Учреждения «Центр занятости населения Ясненского района»

1. Общие положения

1. Сторонами настоящего коллективного договора являются: работодатель в лице директора школы (далее - Работодатель) и работники МОБУ «Акжарская ООШ» в лице их представителя - профсоюзной организации (далее - Профсоюз).
2. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между Работодателем и работниками на основе взаимно согласованных интересов сторон.
3. Коллективный договор разработан на основе Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права.
4. Коллективный договор заключен представителями сторон в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений в организации, максимально способствующей её стабильной и производительной работе, успешному долгосрочному развитию, росту её общественного престижа;

* установления социально-трудовых прав и гарантий, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством;
* создания благоприятного психологического климата в коллективе;

- практической реализации принципов социального партнерства и взаимной

ответственности сторон.

Стороны признают своим долгом сотрудничать для осуществления указанных це­лей, проявлять доверие и заинтересованность в отношениях друг с другом. В совместной деятельности Работодатель и Профсоюз выступают равноправными и деловыми партне­рами.

1. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников МОБУ «Акжарская ООШ».
2. Настоящий коллективный договор разработан и заключен сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочное представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего договора.
3. Условия коллективного договора, ухудшающие положение работников по срав­нению с действующим трудовым законодательством, являются недействительными и не подлежат применению.

1.8. Профсоюз является полноправным представителем работников МОБУ «Акжарская  
ООШ» по всем условиям коллективного договора, защищающим их интересы при  
проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении и изменении коллек-  
тивного договора.

Работодатель признает Профсоюз в лице его выборного органа как единственного полномочного представителя работников по данному коллективному договору.

1.9. Стороны коллективного договора представляют друг другу полную и своевременную  
информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения переговоров  
по заключению коллективного договора, о ходе его выполнения, о принимаемых  
решениях, затрагивающих трудовые, профессиональные и социально-экономические  
права и интересы работников МОБУ «Акжарская ООШ».

1.10. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его  
действия вносятся по взаимному соглашению сторон после предварительного  
рассмотрения предложений заинтересованной стороны на заседании постоянно  
действующей комиссии по подготовке проекта, заключению и контролю за выполнением  
коллективного договора и утверждения вносимых изменений и дополнений общим  
собранием работников МОБУ «Акжарская ООШ».

2. Развитие персонала

2. Стороны исходят из того, что эффективность работы МОБУ «Акжарская ООШ» в решающей мере зависит от согласованности интересов Работодателя и работников, уровня квалификации персонала, эффективного использования опыта работников, регулирования и контроля вопросов, связанных с трудовой мотивацией, улучшением качества труда.

2.2. Работодатель обязуется:

- создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением работникам, обучающимся в учебных заведениях без отрыва от производства, в соответствии с действующим законодательством;

* предоставлять работникам, допущенным к вступительным экзаменам в высшие и средние учебные заведения, отпуска в количестве 30 дней без сохранения заработной платы;
* предоставлять работникам, обучающимся в вечерних и заочных высших и средних специальных учебных заведениях, оплачиваемые в установленном порядке отпуска связи с обучением:

- организовывать повышение квалификации работников;

- не реже чем 1 раз в 5 лет организовывать проведение аттестации работников для определения их профессиональных знаний.

2.3. Профсоюз обязуется способствовать:

* повышению квалификации работников;
* содействовать организации конкурсов профессионального мастерства.

2.4. Работники обязаны постоянно повышать свою квалификацию в соответствии с  
требованиями современной организации труда.

2.5. Работодатель обязуется создавать условия для профессионального роста  
работников.

3. Обеспечение занятости

1. Все вопросы, связанные с сокращением численности и штата, рассматриваются Работодателем предварительно с участием Профсоюза. Увольнение работников, являются членами профсоюза, по основаниям, изложенным в п.п. 2, 3, 5 ст.81 Трудового Кодекса Российской Федерации, производится с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа в соответствии со ст.373 Трудового Кодекса Российской Феде­рации.
2. Работодатель и Профсоюз обязуются совместно разрабатывать программы (планы) обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации МОБУ «Акжарская ООШ».
3. Работодатель обязуется заблаговременно, не менее чем за 2 месяца, представлять Профсоюзу проекты приказов о сокращении численности и штата работников, планы-графики высвобождения работников с разбивкой по месяцам, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройст­ва.

3.4. Проведение сокращения осуществляется лишь тогда, когда Работодателем ис­черпаны все возможные меры для его недопущения. Указанные мероприятия осуществляются с учетом мнения профкома.

1. При сокращении численности или штата не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.
2. Стороны договорились, что в дополнение к перечню лиц, указанных в ст. 179 Трудового Кодекса Российской Федерации, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата имеют также следующие работники:

- лица предпенсионного возраста (за 2 года до пенсии);

* лица, проработавшие в организации свыше 5 лет;
* одинокие родители (опекуны, усыновители), воспитывающие детей до 16- летнего возраста:
* работники, получившие производственную травму, профзаболевание в организации;
* бывшие воспитанники детских домов в возрасте до 30 лет;
* лица, в семье которых один из супругов имеет статус безработного или пенсионера.

3.7. О предстоящем высвобождении в связи с ликвидацией организации, сокращением  
численности или штата работники предупреждаются персонально под расписку не менее  
чем за два месяца. Лицам, получившим уведомление об увольнении по п.п.1, 2 ст.81  
кодекса Российской Федерации, предоставляется свободное от работы время (не менее 4-  
х часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

Расторжение трудового договора без принятия указанных выше мер не допускается.

1. Высвобождаемому работнику предлагаются рабочие места в соответствии с его профессией, специальностью, квалификацией, а при их отсутствии другие вакантные рабочие места, имеющиеся в МОБУ «Акжарская ООШ» , в том числе и вакантные ниже­стоящие должности или нижеоплачиваемая работа, которую работник может выполнить с учетом его состояния здоровья.
2. Профсоюз обязуется сохранять высвобождаемых работников на профсоюзном учете вплоть до трудоустройства, осуществлять содействие им в поиске работы, оказывать материальную помощь.

3.10. При расширении штатов обеспечивается приоритет приема на работу лиц,  
ранее высвобожденных из организации в связи с сокращением численности штата и  
добросовестно работавших в ней.

3.11. При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников  
организации Работодатель с письменного согласия работника имеет право расторгнуть  
трудовой договор досрочно с одновременной выплатой дополнительной компенсации в  
размере двухмесячного среднего заработка,

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. При регулировании рабочего времени стороны исходят из того, что нормативная его продолжительность не может превышать 40 часов в неделю (ст.91) Трудового кодекса Российской Федерации).

4.2. Режим работы в МОБУ «Акжарская ООШ» определяется правилами внутреннего трудового распорядка, которые утверждаются Работодателем с учетом мнения Профсоюза.

4.3. Работодатель ведет учет рабочего времени и принимает все меры к тому, что­бы продолжительность рабочего времени за расчетный период не превышала нормативно­го числа рабочих часов.

4.4. По соглашению между работником и Работодателем могут устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя, согласно ст. 93, 94 Трудового Кодекса Российской Федерации.

4.5. Применение режима неполного рабочего дня или неполной рабочей недели не влечет каких-либо ограничений прав работника (продолжительность отпуска, исчисление трудового стажа и др.). Оплата труда в этих случаях производится пропорционально отработанному времени.

4.6. Помимо случаев, предусмотренных законодательством, сокращенное рабочее  
время может применяться по заявлению работника:

* для женщин, имеющих детей до 8 лет;
* работникам, имеющим трудовое увечье или профессиональное заболевание.

4.7. Накануне праздничных нерабочих дней продолжительность работы сокращается на  
один час. Это правило применяется и в случаях переноса в установленном порядке  
выходного дня на другой день недели с целью суммирования дней отдыха, когда  
праздничному дню предшествует выходной день, а также в отношении лиц, работающих  
по режиму сокращенного рабочего времени.

Продолжительность рабочего времени 31 декабря устанавливается до 12.00 часов.

Сокращение продолжительности рабочего времени, предусмотренное законода­тельством и настоящим коллективным договором в предпраздничные дни, устанавливается без уменьшения размера оплаты труда.

1. Стороны договорились, что сверхурочные работы, т.е. работы сверх установленной продолжительности рабочего времени, могут проводиться по инициативе Работодателя лишь с учетом мнения Профсоюза, с согласия работника и с соблюдением ограничений, предусмотренных законодательством.
2. Служебной командировкой признается выполнение работ вне постоянного места работы и жительства. Все командировочные расходы оплачиваются Работодателем в соответствии с действующим законодательством.

Время нахождения в пути, связанное с командировками, считается рабочим временем.

1. Привлечение к работе в праздничные и выходные дни компенсируется двойной оплатой или предоставлением другого оплачиваемого дня отдыха в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
2. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется работнику в соответствии с графиком отпусков, который устанавливается Работодателем с учетом мнения Профсоюза. Стороны обязуются до 15 декабря утвердить и довести до сведения работников график ежегодных отпусков.
3. Продолжительность основного ежегодного отпуска для педагогических работников составляет 56 календарных дней, для технических работников - 28 календарных дней. Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией (ст. 126 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.13. Стороны договорились установить и оплачивать за счет средств на оплату  
груда дополнительные ежегодные оплачиваемые отпуска:

* за работу без больничных листов - 3 календарных дня;
* председателю ПК - 6 календарных дней;
* матерям воспитывающим несовершеннолетних детей до 14 лет - 3 календарных дня;

4.14. Работник имеет право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска:

* в связи с бракосочетанием работника - 3 календарных дня;
* для сопровождения детей в школу в первый день учебного года - 1 календарный день:

-при праздновании юбилейных дат со дня рождения (50, 55, 60 лет) -1 календарный день;

- для участия в похоронах родных и близких - 3 календарных дня.

4.15. Основной ежегодный оплачиваемый отпуск по заявлению работника переносится на  
другой срок, если ему своевременно не была произведена оплата.

5. Оплата труда

5.1. Работодатель обязуется оплачивать труд работников в соответствии с Положением об оплате труда, согласованным с Профсоюзом.

1. Оплата труда производится исходя из должностных окладов руководителей, специалистов и рабочих, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
2. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом и минимальной заработной платы, установленной в Оренбургской области,
3. При совмещении профессий (должностей), выполнении работ с меньшей численностью персонала, выполнении обязанностей временно отсутствующих работников производятся доплаты к должностным окладам.

Конкретный размер доплаты каждому работнику определяется соглашением сторон трудового договора.

1. Работа в сверхурочное время оплачивается за первые 2 часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.
2. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца, 8 и 20 числа каждого месяца.

Оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска производится не позднее, чем за три

дня до его начала.

5.7. Заработная плата выплачивается в месте выполнения работы работниками.  
Вариант. Заработная плата перечисляется на указанный работником счет в банке.

1. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.
2. Выплата заработной платы производится в денежной форме.
3. Исчисление средней заработной платы производится в соответствии с порядком исчисления средней заработной платы, установленным Правительством Российской Федерации.
4. Работодатель в письменной форме извещает каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенного удержания, а также об общей сумме, подлежащей выплате.

6. Охрана труда

6.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется (приложение № 2):

6.1.1. Проводить специальную оценку условий труда не реже 1 раз в 5 лет.

6.1.2. Обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на  
рабочих местах, в том числе о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда в  
организации.

1. Проводить инструктаж работников по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.
2. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты.
3. Выдавать своевременно и бесплатно работникам специальную одежду, обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей согласно приложению № 3. В случае, когда Работодатель не обеспечил работника спецодеждой и спецобувью и по соглашению сторон работник приобрел ее сам, Работодатель возмещает ее стоимость.

6.1.6. Обеспечить условия и охрану труда женщин в соответствии с  
законодательством об охране труда.

6.1.7. Обеспечить условия труда молодежи, в том числе исключить использование  
труда лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых физических работах и работах с вредными

ли опасными условиями труда.

6.1.8. Организовать контроль за состоянием условий и охраны труда в организации.

6.2. Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и  
ми нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе:

* правильно применять средства индивидуальной защиты;
* проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда;

- немедленно извещать своего руководителя или замещающего его лица о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;

- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования,

6.3. В организации создается и действует на паритетных началах комитет  
«миссия) по охране труда из представителей Работодателя и выборного профсоюзного  
органа или иного уполномоченного работниками представительного органа в количестве  
4 человек.

7. Социальные гарантии работникам

1. Работодатель обязуется своевременно перечислять страховые взносы в размере, определенном законодательством, в Фонд социального страхования Российской Федерации.
2. Работодатель обязуется ежегодно проводить общий профилактический осмотр работающих с обследованием, диагностикой и необходимыми профилактическими процедурами.
3. Работодатель обязуется:

* своевременно перечислять страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации в размере, определенном законодательством;
* в установленный срок предоставлять органам Пенсионного фонда Российской Федерации достоверные сведения о застрахованных лицах, определенные Федеральным законом от 01.04.96 № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе дарственного пенсионного страхования":

- получать в органах Пенсионного фонда Российской Федерации страховые свидетельства государственного пенсионного страхования, а также дубликаты указанных страховых свидетельств и выдавать их под роспись работающим застрахованным лицам;

контролировать соответствие реквизитов страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, выданного застрахованному лицу, реквизитам документов удостоверяющих личность работающего.

7.4 Работодатель обязуется предоставлять работникам, имеющим детей в возрасте 7-15лет, путевки в детский оздоровительный лагерь на льготных условиях. Родителям, имеющим трех или более несовершеннолетних детей, и одиноким родителям (опекунам, усыновителям) путевки в детский оздоровительный лагерь предоставлять бесплатно.

7.5. Работодатель обязуется не взимать с родителей плату за содержание детей в оздоровительных лагерях более чем 10 % стоимости путевки.

7.6. Стороны принимают на себя обязательства по организации культурно-массовой и  
физкультурно-оздоровительной работы с работниками МОБУ «Акжарская ООШ» и  
членами их семей. Профсоюз выделяет средства в соответствии со сметой на культурно-массовую и оздоровительную работу, контролирует своевременное и целесообразное исследование средств в интересах работников и членов их семей.

7.7. Работодатель может оказывать материальную помощь работникам:

- в связи со смертью близких родственников - в размере 1 минимального размера латы труда без учета районного коэффициента;

* в связи с юбилейными датами - в размере 1 минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента;
* в связи с другими особыми обстоятельствами - по ходатайству Профсоюза.

8. Гарантии деятельности Профсоюза

8.1. Работодатель предоставляет Профсоюзу бесплатно необходимые помещения со всем  
оборудованием, отоплением, освещением, уборкой и охраной для работы самого  
Профсоюза, для проведения профсоюзных собраний, хранения документации, а также  
предоставляет возможность размещения информации в доступном для всех работников  
месте.

8.2. Работодатель предоставляет Профсоюзу бесплатно транспортные средства,  
средства связи, оргтехнику и необходимые нормативные правовые документы.

1. Работники, входящие в состав профсоюзных органов и не освобожденные от основной работы, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу или увольнению по инициативе Работодателя без предварительного согласия профсоюзного органа, членом которого они являются, а руководители указанных орлов - без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа.
2. Работники, входящие в состав профсоюзных органов, не освобожденные от шовной работы, освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка на время краткосрочной профсоюзной учебы, а также для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, участия в работе их выборных органов в общей сложности не более 72 часов в год.
3. Работодатель на основании личных заявлений работников - членов Профсоюза 1 вспенивает на безвозмездной основе отчисление членских взносов из заработной платы и их перечисление Профсоюзу через бухгалтерию организации.
4. Профсоюз может беспрепятственно проводить работу по выявлению социально-экономических интересов работников, организовывать для этого социологические опросы, проводить анкетирование, собирать вне рабочего времени совещания, встречи, собрания различных групп работников. Работодатель обязуется способствовать проведению этой работы, по просьбе Профсоюза принимать участие в работе собраний.
5. Профсоюз имеет право на бесплатную, достоверную и полную информацию по любому вопросу, связанному с использованием труда и социальным положением работ­ников. Работодатель обязуется предоставлять такую информацию Профсоюзу в согласо­ванные сторонами сроки.
6. В случае необходимости Профсоюз вправе запросить у работодателя объяснение о причинах (аргументах) принятия им того или иного решения в сфере действия кол­лективного договора. Срок предоставления ответа на запрос согласовывается сторонами.

8.9. Профсоюз пользуется правом представительства интересов работников при  
разрешении трудовых споров. С этой целью работники могут беспрепятственно пригла-  
шать для консультаций и защиты своих интересов представителей Профсоюза.

8.10. Стороны договорились образовать комиссию по трудовым спорам.

8.11. Работнику, освобожденному от работы в связи с избранием его на выборную  
должность в профсоюзный орган, после окончания срока его полномочий предоставляется прежняя работа (должность), а при ее отсутствии, с согласия работника, другая равноценная работа (должность) в той же организации.

При невозможности предоставления соответствующей работы (должности) по прежнему месту работы Работодатель сохраняет за работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев, а в случае учебы или переквалифи­кации - на срок до одного года.

9. Заключительные положения

1. Настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 года, вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует в течение всего срока.
2. При необходимости приведения положений договора в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами, соглашениями, а также в других случаях, связанных с изменениями условий труда работников, в коллективный до­говор могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.

Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию сторон в порядке, установленном для его

за­ключения.

1. Для урегулирования разногласий стороны используют примирительные про­цедуры, предусмотренные законодательством.
2. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть дове­ден Работодателем до сведения работников в течение 10 дней после его подписания по­средством общего собрания.
3. Работодатель обязуется знакомить с коллективным договором всех принимае­мых на работу до заключения с ними трудового договора.
4. Стороны ежегодно отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании работников. С отчетом выступают представители обеих сторон.
5. Работодатель и уполномоченные им лица за неисполнение коллективного до­говора и нарушение его условий несут ответственность в соответствии с законодательст­вом.
6. Контроль за исполнением настоящего коллективного договора осуществляется сторонами.

От работодателя От работников организации

Приложение № 1

к коллективному договору

Выписка

из протокола № 2 общего собрания трудового коллектива МОБУ «Акжарская основная общеобразовательная школа»

от 21.01.2014т

1 .Об утверждении «Коллективного договора на 2014-2017г»

Директор школы В.А. Касьянова ознакомила трудовой коллектив с проектом «Коллективного договора на 2014-2017г».

Решили: проект «Коллективного договора на 2014-2017г» принять за основу и утвердить.

Проведено голосование: за - 33 человека.

против - 0 человек.

От работодателя От работников организации

Приложение № 2

к коллективному договору

ПЛАН

мероприятий по охране труда на 2014-2017 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Вид документа | Ответственные исполнители (наименование подразделения; фамилия, инициалы, наименование должности) | Срок исполнения (периодичность) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Аттестация рабочих мест | Акт | Директор школы, председатель ПК | 2015-2016гг |
| 2 | Приобретение спецодежды | Накладная | Завхоз | 2015-2016гг |
| 3 | Издание приказа по охране труда | Приказ | Директор школы | Ежегодно август |
| 4 | Инструктаж работников | Приказ | Директор школы | Ежегодно сентябрь, январь |
| 5 | Периодический контроль за соблюдением правил | Акт | Комиссия по охране труда | Ежегодно октябрь, февраль |
| 6 | Соблюдение требований ПБ | Акт | Директор школы, председатель ПК | Ежегодно август, март |

От работодателя От работников организации

Приложение № 3

к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей и профессий с вредными условиями труда, при работе в которых работники бесплатно получают спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты

(СИЗ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности, профессии | Наименование СИЗ | Пункт Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам различных отраслей экономики, утвержденных  постановлением Минтруда России |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Уборщик | Спецодежда | Перчатки (1 раз в месяц), халат (1 раз в год), галоши (1 раз в год) |
| 2 | Работники пищеблока | Спецодежда | Перчатки (1 раз в месяц), халат (1 раз в год), галоши (1 раз в год) |
| 3 | Лаборант ИКТ | Защитные очки | 1 раз в год |

От работодателя От работников организации